



TC.
ATAKUM KAYMAKAMLIĞI

2024

2028

STRATEJİK PLAN

MİMAR SİNAN ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

En önemlive verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir.
Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir.
Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Samsun		İlçesi: Atakum	
Adres:	Mimar Sinan Mah. 135.Sok. No:7	Coğrafi Konum (link)	https://yandex.com.tr/harita/-/CSalacS
Telefon Numarası:	0 362 437 98 77	Faks Numarası:	--
e- Posta Adresi:	731357@meb.k12.tr	Web adresi:	https://atakummimarsinan.meb.k12.tr/tema/index.php
Kurum Kodu:	731357	Öğretim Şekli:	Tam Gün Eğitim

SUNUŞ

Teknolojik gelişmelere bağlı olarak, toplum hayatında yaşanan hızlı değişimler ve gelişmeler, eğitimde de yeni beklentilere ve arayışlara yol açmıştır. Dinamik ve güçlü toplum olmak, dimdik ayakta durabilmek için, özgüveni ve morali yüksek özgür bireyler yetiştirmemiz gerekmektedir. Gelişen ve sürekli değişen dünyamızda bilginin gücüne sahip olmak için planlamalar yapmak ve uygulamaları izlemek zorundayız. Okulumuz ve sosyal çevresinin günümüz teknolojisi ve getirdiği yeniliklerden azami ölçüde yararlanması için fırsatları avantaja dönüştürmenin yolu stratejik planlama yapmaktır.

Okulumuzun vizyonu, misyonu, etik ve bütünlük ilkeleri, kurumsal ve toplumsal beklentileri karşılamak amacıyla, katılımcı ve çoğulcu yaklaşımla belirlenmiştir. Eğitim kalitesini artırmak ve geliştirmek temel hedefimizdir. Okulumuzun temel önceliği, öğrencilerimizin akademik başarısını yükseltmek olduğu kadar, sosyal ve kültürel gelişimlerine ve sürekli değişen yaşam koşulları ve beklentilerine cevap verebilmektir. Her alanda yaşanan değişim ve gelişimi, geleceğe ait beklentileri karşılayabilmek ve bu amaçla oluşturulan hedeflere ulaşmak için kalite standartlarımızı oluşturmaya çalışmaktayız.

Okulumuzda kalite kültürü oluşturmak ve yaşatmak, değişen koşullara göre yeni hedefler oluşturmak ve uygulamaları izlemek için stratejik planlama çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Teknolojik gelişmelerin sağladığı eğitim imkânlarını okulumuza kazandırmaya çalışmaktayız. Öğrencilerimizin kişisel ve toplumsal beklentilerini karşılamak, gelişen koşullara göre hayata hazırlanmalarını sağlamak amacıyla bilimsel öğretim yanında sanatsal, kültürel ve sportif yeteneklerini geliştirmeleri için her türlü imkânı sağlamaya çaba göstermekteyiz.

Sorgulayan, araştıran, tartışan, grup çalışmaları ile kendini geliştiren, bireysel yetenek ve farklılıkları ile yenilikler oluşturabilen ve kendine değerler katabilen bireyler yetiştirmek için okul veli işbirliğini geliştirmeyi, ihtiyaç duyulan kaynaklar için birlikte çözümler üretmeyi planlamaktayız.

Toplumsal değerlerimizi demokratik ortamlarda yaşatabilmek ve sürdürebilmek ancak, sağlıklı ve özgüveni yüksek, çağın gereklerine göre her türlü donanıma sahip bireyler yetiştirebilmemizle mümkün olacaktır. Geleceği ve beklentileri karşılayabilmek için planlama yapmalı ve öngörü geliştirebilmeliyiz.

Muammer KÜÇÜKKAZDAL

Okulu Müdürü

İÇİNDEKİLER	
SUNUŞ	4
HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	7
GİRİŞ	7
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU VE STRATEJİKPLAN EKİBİ	7
1.2. PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
2.DURUM ANALİZİ	8
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	9
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	10
2.3. MEVZUAT ANALİZİ	11
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ	13
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	15
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	16
2.7. KURUM İÇİ ANALİZ	21
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI	23
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI	24
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY	30
2.7.4.GELİR VE GİDER BİLGİSİ	31
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER	32
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)	36
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	40
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	49
3.GELECEĞE BAKIŞ	51
3.1. MİSYON	51
3.2. VİZYON	51

3.3. TEMEL DEĞERLER.....	51
4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	52
4.1. AMAÇLAR.....	53
4.2.HEDEFLER	54
4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ	55
4.4.STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	58
4.5 MALİYETLENDİRME	74
5.İZLEME DEĞERLENDİRME.....	74
EKLER:.....	77

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU VE STRATEJİKPLAN EKİBİ

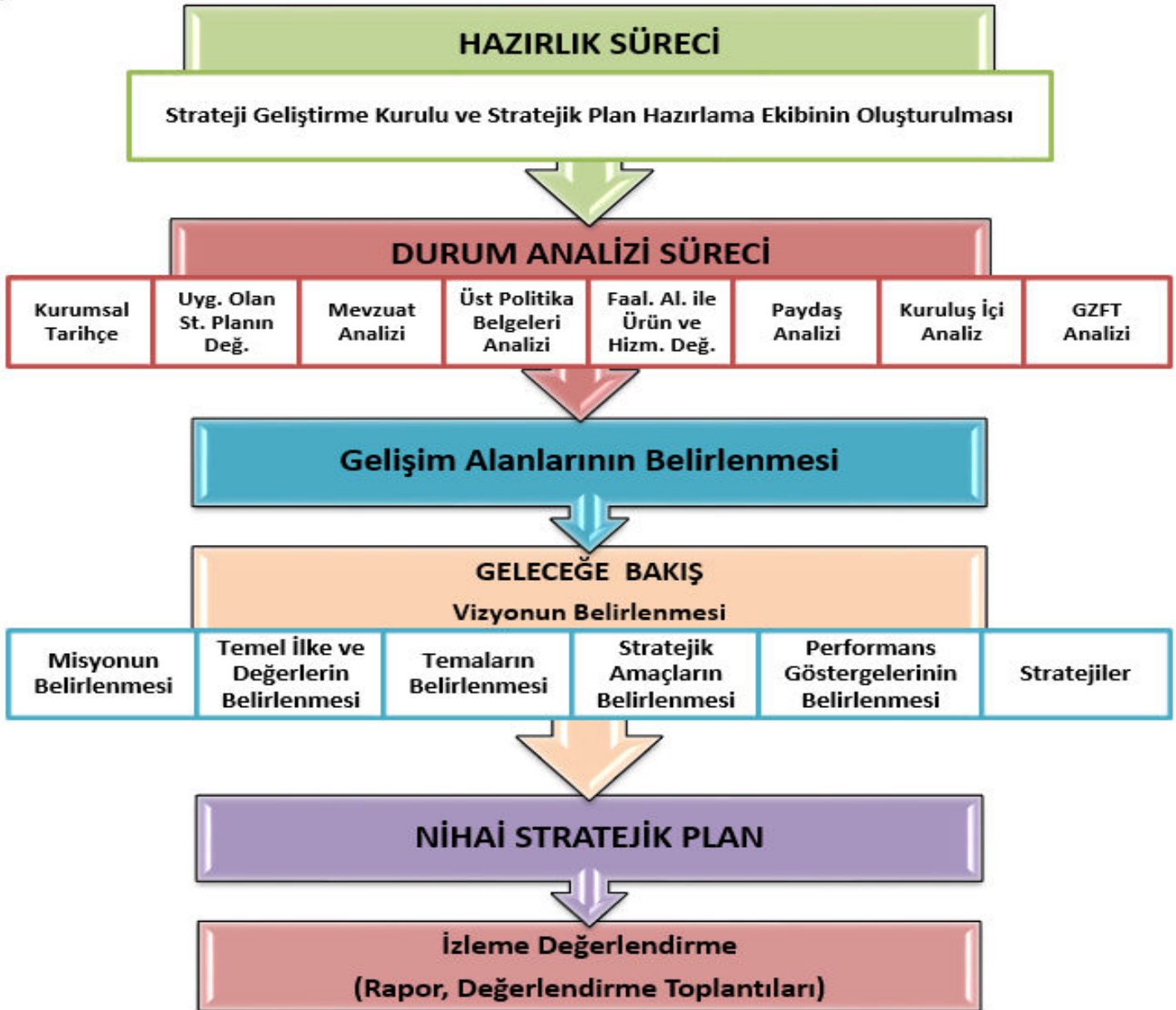
Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Muammer KÜÇÜKKAZDAL	Okul Müdürü	Talip SANDAYAK	Müdür Yardımcısı
Vedi Vedat SATIR	Müdür Yardımcısı	Erbil KOCABAŞ	Öğretmen
Seyhan KARAKURT KURUN	Rehber Öğretmen	Yeliz ERTEKİN	Öğretmen
Talip YILDIRAN	Öğretmen	Dilek BİNGÖL	Öğretmen
Yasemin SAĞIR	Öğretmen	Emine ERDOĞAN	Öğretmen
Aytekin BOZ	Okul Aile Birliği Başkanı		
Hüseyin ŞAHİN	Okul Aile Birliği Kur. Üye		

1.2. PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Mimar Sinan Ortaokulu Tarihsel Gelişim Süreci

Mimar Sinan Ortaokulumuz Mimar Sinan Mahallesi 139. Sokak'ta 6018 m² alan üzerinde 13 Aralık 1991 tarihinde inşa edilmeye başlanmıştır. 1994-1995 eğitim ve öğretim yılı açılışında bina inşaatı tamamlanamadığından geçici olarak Milli Eğitim Vakfı İlköğretim Okulunda öğretime başlayan okulumuz, inşaatın 30 Ekim 1994 tarihinde tamamlanmasıyla 1,2,3,4,5,6,7 sınıflara nakille öğrenci alınarak 5 sınıf öğretmeni, 4 branş öğretmeni ve 170 öğrencisiyle yeni binasında eğitim ve öğretime başlamıştır. 2018-2019 Eğitim Öğretim yılına kadar İlkokul ayrılarak Mimar Sinan Ortaokulu adını almıştır.2021-2022ve 2022-2023 Eğitim Öğretim yıllarında deprem güçlendirmesi yapılmıştır. 2024 yılı itibari ile 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 56 branş öğretmeni, 1 Memur ve 2 yardımcı hizmetler personeli eğitim öğretime devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Mimar Sinan Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, vizyon, misyon ve temel değerler, amaç, hedef ve eylemler, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019-2023 Stratejik Planı'nda 3 amaç, 5 strateji, 25 performans göstergesi ve 32 eylem bulunmaktadır. Okulumuz tarafından üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Okulumuzun "Temel eğitimde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylere fırsat eşitliği sağlanarak bireylerin eğitim ve öğretime katılımını artırmak." şeklinde ifade edilen Amaç-1 kapsamında 8 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 5'inde %85 ve üzerinde, 1'inde %50-74,99 aralığında ve 2'sinde %25-49,99 aralığında performans sergilendiği görülmüştür.

"Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir." şeklinde ifade edilen Amaç-2 kapsamında 9 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 7'sinde %85 ve üzerinde, 1'sinde %50-74,99 aralığında ve 1'sinde %25-49,99 aralığında performans sergilendiği görülmüştür.

Okulumuz stratejik planında yer alan "Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir." şeklinde ifade edilen Amaç-3 kapsamında 8 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerini 4'ünde %85 ve üzerinde, 2'sinde %50-74,99 aralığında ve 2'sinde %25-49,99 aralığında performans sergilendiği görülmüştür.

Sonuç olarak, Mimar Sinan Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin 16'sında %75 ve üzerinde, 4'ünde %50-74,99 aralığında, 10'unda %25-49,99 aralığında ve 5'inde %0-24,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir. Diğer taraftan 5 performans göstergesinde ise plan dönemi başlangıç değerlerine göre gerileme olduğu gözlemlenmiştir. Söz konusu performans göstergelerine hedeflenen değerlere ulaşamamasının gerekçeleri olarak salgın süreci, tasarruf tedbirleri, diğer kurum ve kuruluşlar arası iletişim mekanizmalarının yeterince güçlü olmaması, protokoller çerçevesinde yer alan diğer paydaşların görevlerini zamanında yerine getirmemesi, eğitim öğretim yılı dönem sonunda elde edilecek verilerin planın değerlendirme dönemine yetişmemesi ve Kahramanmaraş merkezli depremlerin etkisi ifade edilmiştir. Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Mimar Sinan Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki

tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

Mimar Sinan Ortaokulu Müdürlüğü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Müdürlüğümüz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün üstlendiği sorumluluğunu Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler ile Millî Eğitim Temel İlkeleri çerçevesinde yerine getirir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek"Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek.Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesiMevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılmasıEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesiMevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi

<p>özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek</p> <p>Ortaokul öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri</p>	<p>İlköğretim ve Eğitim Kanunu</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • MEB Personel Mevzuat Bülteni • Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği • MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) • Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği • 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge • 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik • Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği • Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği <p>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</p>	<p>olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması • Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
---	---	--	--

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde, • 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Planı Politikası Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi

Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Nazilli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri

F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği
---------------------------	--

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Tablo 4. Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Atakum Kaymakamlığı		√
Atakum İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
Vakıflar		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√

Taşımali Eğitim Görevlileri		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Tablo 5. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Atakum Kaymakamlığı		√	5	5	5
Atakum İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
Vakıflar		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3

Taşımali Eğitim Görevlileri		√	3	3	3
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Tablo 6. Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

A	-Eğitim	1	İl MEM	Kaymakamlık	İlçe MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	Vakıflar	İlçe Emniyet Amirliği	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	Taşımali Eğitim Görevlileri	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	İlçe Belediye Başkanlığı	Diğer Kurum ve Kuruluşlar
	Öğretim				√		√	√				√	√		√	√	√	√	√
						√	√	√											

Faaliyetleri	3				√	√	√	√										
	4			√	√	√	√											
	5		√	√	√	√	√	√										√
	6				√	√	√											
	7			√	√	√	√											
	8			√	√	√	√											
B-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1			√	√	√			√									
	2			√	√	√												
	3				√	√												
	4				√	√												
	5				√	√												
	6			√	√	√												
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√	√	√			√									
	2	√	√	√	√	√			√									
	3	√	√	√	√	√			√									
D-Fiziki ve Mali Destek	1			√	√	√	√	√	√	√								
	2			√	√	√	√											
	3			√	√	√			√									
	4			√	√	√	√	√	√									
	5			√	√	√	√	√	√	√	√							√
	6			√	√	√			√									
	7			√	√	√			√									
	8			√	√	√	√	√	√	√	√							
E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√	√	√			√									
	2	√	√	√	√	√												
	3	√	√	√	√	√			√									
F-Halkla İlişkiler	1			√	√	√			√									
	2	√	√	√	√	√												
	3			√	√	√			√	√								
	4				√	√	√	√	√									

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan “Durum Analizi” çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır. Kurumumuz iç paydaşlarına yönelik yaptığımız paydaş anketine 450 öğrenci, 250 veli, 48 öğretmen, 2 yönetici ve 2 personel katılım sağlamıştır.

Tablo 7. Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
İlçe MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	22.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	23-24.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	25-30.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	25-30.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	25-30.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	25-30.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	25-30.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi

2.7. Kurum İçi Analiz

Tablo 8. Okul Binası Alan Sayısı

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	52	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	90	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	961	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4139			
Okul Kapalı Alan (m2)	3844			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	12			
Tuvalet Sayısı	31			

Tablo 9. Okul Öğrenci Sayısı

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	15	17	32	7-A	12	18	30
5-B	15	18	33	7-B	14	17	31
5-C	15	16	31	7-C	14	18	32
5-D	14	19	33	7-D	19	14	33
5-E	13	17	30	7-E	15	18	33
5-F	18	12	30	7-F	13	14	27
5-G	18	12	30	7-G	15	11	26
6-A	14	14	28	8-A	13	19	32
6-B	11	17	28	8-B	12	18	30
6-C	12	17	29	8-C	14	18	32
6-D	11	18	29	8-D	12	18	30
6-E	12	17	29	8-E	10	20	30
6-F	15	14	29	8-F	13	11	24
6-G	10	18	28	8-G	13	10	23

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 10. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: ATAKUM			
Adres:	Mimar Sinan Mah. 135. Sok .No:9	Coğrafi Konum (link)*:	https://yandex.com.tr/harita/-/CSalacS		
Telefon Numarası:	0362 437 98 77	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	Mimar Sinan Mah. 135. Sok .No:9	Web sayfası adresi:	https://atakummimarsinan.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	731357	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı *	73		
Öğrenci Sayısı:	Kız	382	Öğretmen Sayısı	Kadın	31
	Erkek	450		Erkek	28
	Toplam	832	Toplam	59	
Derslik Sayısı	28	Yüksek Lisans Mezunu Öğretmen Sayısı	6		
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29,71		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12,66	30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	10		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	434,35	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	9		

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 11. Okul Çalışan Sayısı

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	24	30	54
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları			62

Tablo 12. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri (2023)	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-15 Yıl	0	0
16-25 Yıl	1	33
26 Üzeri	2	67

Tablo 13. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	3	0	0	3

Tablo 14. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Sayısı
Muammer KÜÇÜKKAZDAL	Müdür	41
Vedi Vedat SATIR	Müdür Yardımcısı	80
Talip SANDAYAK	Müdür Yardımcısı	27

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
		Tüm Branşlar	31	28		59
1-3 Yıl	Sosyal Bilgiler	0	1	2	1
4-6 Yıl	--	0	0	0	0
7-10 Yıl	--	0	0	0	0
11-15 Yıl	İngilizce	1	0	14	4
	Matematik	0	1	15	
	Teknoloji ve Tasarım	1	0	15	
	Bilişim Teknolojileri	1	0	15	
16-20	Türkçe	0	1	18	8
		3	0	19	
	İngilizce	1	0	20	
	Matematik	0	1	20	
	Fen Bilimleri	1	0	20	
20 ve üzeri	Fen Bilimleri	0	1	26	46
		0	1	30	
		0	1	28	
		2	0	27	
		1	0	42	
	Görsel Sanatlar	0	1	25	
		1	0	31	
	İngilizce	0	1	25	
		1	1	21	
		1	1	22	
		0	1	24	
	Matematik	1	0	28	
		0	1	25	
		0	2	21	
		0	1	23	
		1	0	26	
	Müzik	1	0	23	
		0	1	31	
	Türkçe	2	0	25	
		0	1	29	
		1	0	22	
		1	0	32	
	Beden Eğitimi	0	1	21	
		1	1	23	
	Sosyal Bilgiler	1	1	24	
		1	0	31	
	1	0	26		
	0	1	30		
Teknoloji ve Tasarım	2	0	23		
	1	0	27		
	1	0	24		
	1	0	26		

	Rehberlik	0	1	25
		0	1	27
	DKAB	1	1	24
	Ana Sınıfı	1	0	24

Tablo 16. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	1

Tablo 17. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	0	Lise	43	1
2	Hizmetli	1	0	Ortaokul	24	1
3	Hizmetli	0	1	Ortaokul	4	1

Tablo 18. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Aynı zamanda, eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler ve bu hedeflerin başarılması için çalışır.
Müdür Yardımcısı	Okulun her türlü eğitim öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık-bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleri ile ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.
Öğretmenler	Öğretmenler, öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Temel olarak başvuru almak, istenilen bilgileri bilgisayara aktarmak, günlük yazışmaları hazırlamak, raporlama ve arşiv işlemlerini yapmakla ilgilenir.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Sorumluluğunda olan iç ve dış alanların düzenli, temiz ve hijyenik olmasını; birimlerin bina, eklenti ve katlarında düzeninin devamını sağlar.

Tablo 19. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Alan Hizmeti			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	1	832	59	832	5	20	4

Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzun faaliyet alanlarına ilişkin hizmetler, kurumumuzdaki tüm çalışanlar tarafından işbirliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Yöneticilerimiz, eğitim faaliyetleri ile ilgili herhangi bir sorun yaşandığında veya bir ihtiyacın projelendirilerek çözülmesi gerektiğinde, sürecin her aşamasında öğretmenlerimizin ve personelimizin görüş ve önerilerine başvurmaktadır. İletişim yöntemleri çoğunlukla yüz yüze toplantı ve bireysel görüşmeler şeklinde olmakla birlikte, resmi yazışma sistemi olan DYS de etkin kullanılmaktadır. Kurumumuzun resmi internet sitesi ve kurumsal elektronik posta adresimiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğretmenlerimizin her biri, kişisel ve mesleki açıdan farklı yeterliliklere sahiptir. Sunulan hizmetin türüne ve niteliğine göre, kurum içi görevlendirmeler mesleki yeterliliğe göre şekillendirilmektedir. Yöneticiler tarafından, öğretmenlerimize eğitim faaliyetlerinde yeteri kadar serbestlik alanı bırakılmaktadır. Bu durum, öğretmenlerimizin daha verimli olmasını ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlamaktadır.

Hizmetlerimiz, tüm paydaşlarımızın erişebileceği şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenci velilerimizin eğitim faaliyetlerine mümkün olduğu kadar aktif katılımları sağlanmaktadır. Ancak kadın velilerimizin faaliyetlere katılımı daha fazladır. Bu durum, okulumuz tarafından avantaja dönüştürülerek velilerimizin bilgi ve becerilerinden üst düzeyde faydalanabileceğimiz bir organizasyon sistemi oluşturulmuştur.

Personelimiz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün re'sen düzenlediği hizmetiçi eğitim faaliyetlerine eksiksiz katılım sağlamaktadır. Ayrıca sene başı öğretmenler kurul toplantısında personelimizin ihtiyaçları görüşülerek, mesleki yeterliliğin artırılması amacıyla hizmetiçi eğitim faaliyetleri talep edilmektedir. Kurumumuzda ortaya çıkan anlık ihtiyaçların giderilmesi için önceden tedbir alınmaktadır. Daha nitelikli ve kapsamlı ihtiyaçların giderilmesi için proje tabanlı sorun çözme yöntemleri kullanılmaktadır.

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planının hazırlık çalışmaları, çalışma takvimine uygun olarak başlatılmıştır ve sistematik olarak devam ettirilmektedir. Personelimiz, stratejik yönetim süreci hakkında yeterli bilgi birikimine sahiptir. Bu durum stratejik plan hazırlama çalışmalarının sahiplenilmesine ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesine olanak sunmaktadır.

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 20. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	35	35	35	0
Masaüstü Bilgisayar	26	26	26	30
Taşınabilir Bilgisayar	5	5	5	3
Projeksiyon	1	1	1	2
TV	3	3	3	5
Yazıcı Sayısı	12	12	12	8
Fotokopi Makinası	3	3	3	2

Tablo 21. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		x	0	10	Branş Bazlı Oda
Ekipman Odası		x	0	1	
Kütüphane	x		1	0	
Rehberlik Servisi	x		1	1	
Resim Odası	x		1	0	
Müzik Odası	x		1	0	
Çok Amaçlı Salon	x		1	0	
Spor Salonu		x	0	1	

2.7.4.Gelir ve Gider Bilgisi

Tablo 22. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	86.000,00	107.000,00	133.000,00	170.000,00	220.000,00
Okul Aile Birliği	62.250,00	77.000,00	100.000,00	130.000,00	160.000,00
Özel İdare	.....	.....	.....	.....	.....
Kira Gelirleri	90.440,00	117.570,00	150.000,00	195.000,00	250.000,00
Döner Sermaye	.....	.....	.....	.....	.....
Dış Kaynak/Projeler	.....	.....	.....	.....	.....
Diğer	.....	.....	.....	.....	.....
TOPLAM	238.690,00	301.570,00	383.000,00	495.000,00	630.000,00

Tablo 23. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 24. Gelir Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	----	7.440,00	----	16.700,00	----	120.000,00
Küçük Onarım	----	3.900,00	----	11.700,00	----	3.500,00
Bilgisayar Harcamaları	----	309,00	----	11.123,00	----	29.450,00
Büro Makinaları Harcamaları	----	2.000,00	----	10.580,00	----	53.900,00
Telefon	----	900,00	----	900,00	----	1.200,00
Sosyal Faaliyetler	----	250,00	----	20.703,00	----	75.000,00
Kırtasiye	----	3.000,00	----	28.850,00	----	55.600,00
GENEL	37.880,00	20.107,00	184.345,00	35.117,00	408.240,00	67.000,00

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 25. Genel İstatistik Verileri

Yıllar	2023	2022	2021
Veri	Sayı	Sayı	Sayı
Toplam Öğrenci Sayısı	827	739	706
Ortalama Sınıf Mevcudu	29,53	2,39	25,21
Sınıf Mevcudu 30'un Üstünde Olan Sınıf Sayısı	2	1	1
Sınıf Mevcudu 30'un Altında Olan Sınıf Sayısı	26	27	27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci	14,01	12,52	11,96

Sayısı			
Kaynaştırma Öğrenci Sayısı	40	32	38
BİLSEM'e Devam Eden Öğrenci Sayısı	27	22	23
DYK Kurs Sayısı	24	24	24
DYK Katılan Öğrenci Sayısı	132	118	106
DYK' da Görev Alan Öğretmen Sayısı	14	11	11
Ulusal Düzeyde Yapılan Sınavlarda Başarı Sağlayan Öğrenci Sayısı	0	1	1
İl Başarı Sırası	3	3	3
Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	821	732	699
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	6	7	7
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	276	243	228
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	288	251	245
Okulda Yapılan Sosyal Faaliyetlerin Sayısı	5	6	4
Sosyal Faaliyetlerde Görev Alan Öğretmen Sayısı	38	42	41
Sosyal Faaliyetlerde Görev Alan Öğrenci Sayısı	356	289	268
Sosyal Faaliyetlerde Görev Alan Veli Sayısı	82	90	86
Okulda Yapılan Kültürel Faaliyetlerin Sayısı	3	4	3

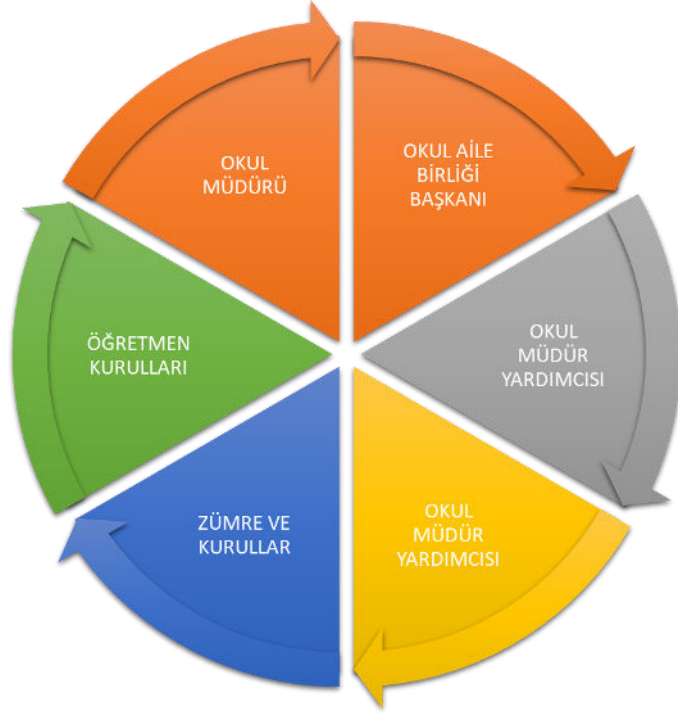
Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğretmen Sayısı	28	35	39
Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı	348	312	320
Kültürel Faaliyetlere Katılan Veli Sayısı	85	92	96
Okulun Bilimsel Araştırma Sayısı	20	20	19
Lisanslı Öğrenci Sayısı	45	69	82
Spor Müsabakalarında İlçe Genelinde Alınan Başarı Sayısı	4	5	5
Spor Müsabakalarında İl Genelinde Alınan Başarı Sayısı	3	3	2
Spor Müsabakalarında Ülke Genelinde Alınan Başarı Sayısı	1	1	0
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	15,60	10,12	9,32
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	6	7	7
Sürekli Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı	6	7	7
Rehberlik Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	401	356	322
Rehberlik Hizmetlerinden Yararlanan Veli Sayısı	56	42	36
Okul Kat Sayısı	3	3	3
Derslik Sayısı	28	28	28
Derslik Alanları (m2)	45	45	45

Kullanılan Derslik Sayısı	28	28	28
Şube Sayısı	28	28	28
İdari Odaların Alanı (m2)	52	52	52
Öğretmenler Odası (m2)	90	90	90
Okul Oturum Alanı (m2)	961	961	961
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4139	4139	4139
Okul Kapalı Alan (m2)	3844	3844	3844
Kantin (m2)	25	25	35
Tuvalet Sayısı	31	31	31
Çok Amaçlı Salon	1	1	1
Çok Amaçlı Saha	1	1	1
Kütüphane	0	0	1
Fen Laboratuvarı	1	1	1
Bilgisayar Laboratuvarı	1	1	1
İş Atölyesi	1	1	1
Kantinin İşletilme Biçimi	Kiralama	Kiralama	Kiralama
İhtiyacı Karşılama Düzeyi	Karşılıyor	Karşılıyor	Karşılıyor
Okulun Nasıl Isıtıldığı	Kalorifer	Kalorifer	Kalorifer
Yakıt Türü	Doğalgaz	Doğalgaz	Doğalgaz
Yangın İkaz Alarm Zili	Var	Var	Var
Yangın Tüpü	Var	Var	Var
Sivil Savunma Tatbikatı Sayısı	2	2	3

2.8. Dış Çevre Analizi (PESTLE)

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Şekil 1: Paydaşlar

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

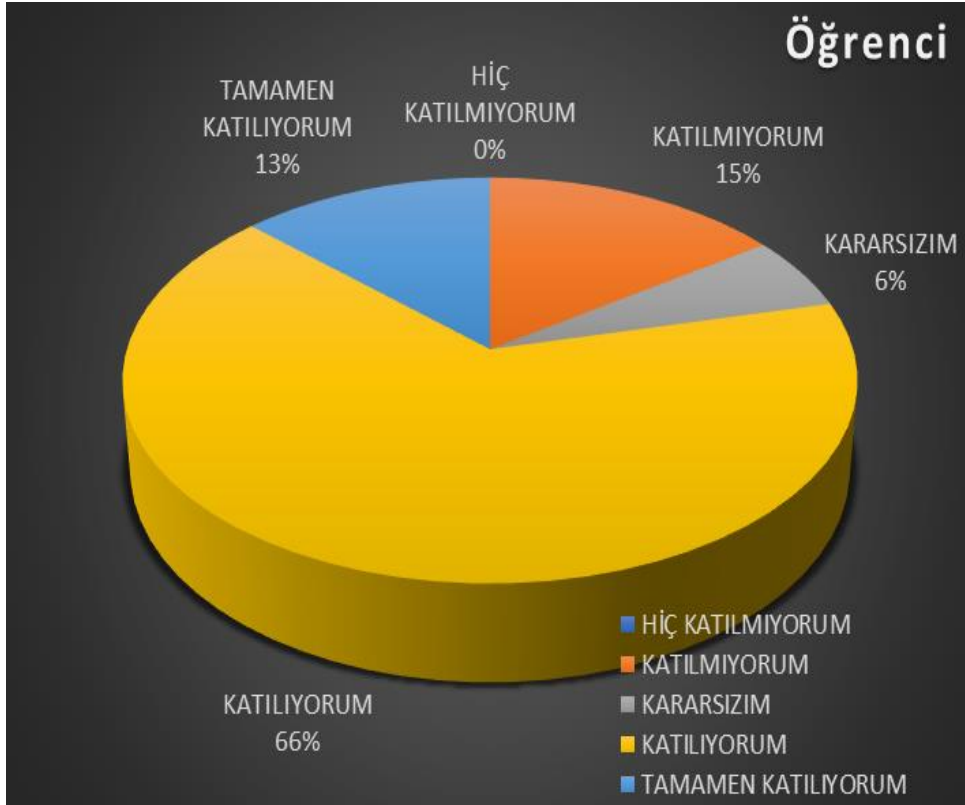
Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uyguladığımız anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

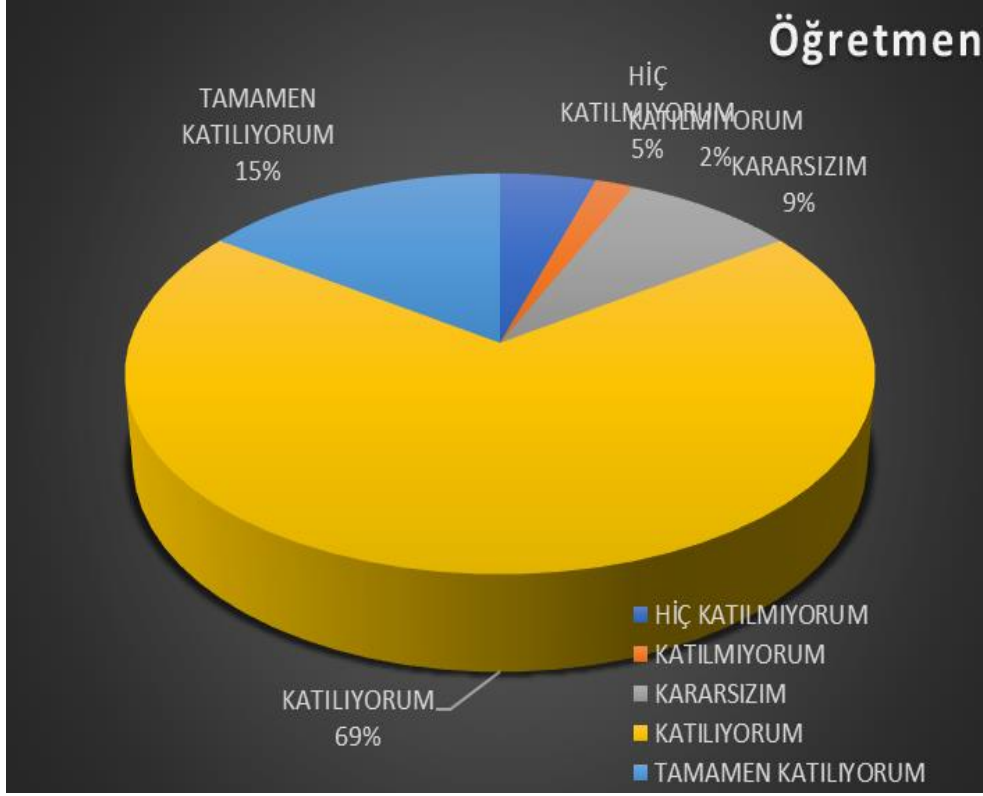
Okulumuzda toplam 810 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 225 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 2: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %66’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 59 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



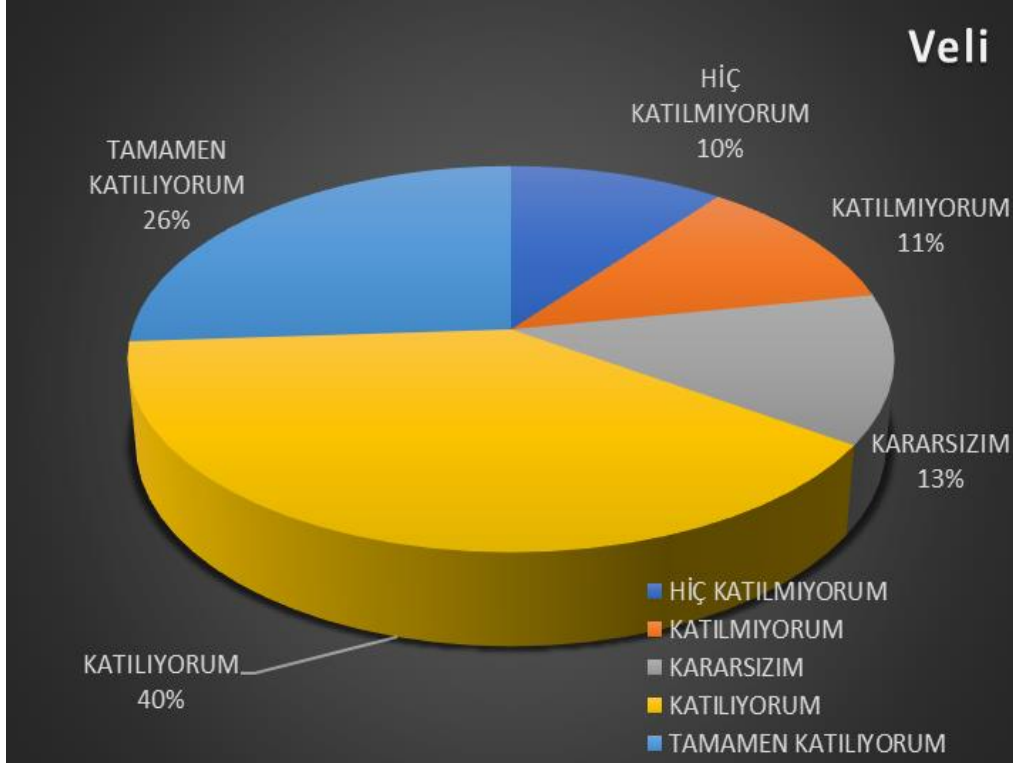
Şekil 3: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 59 öğretmenlerimizin %69’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

750 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 200 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 4: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %66’sı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Tablo 26. Güçlü Yönler

Öğrenciler	Eğitim faaliyetlerinde devamlılığın olması, Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları Yaygın bilişim teknoloji ağının olması ve etkin kullanımı.
Çalışanlar	Kurum kültürünün sağlanmış olması Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler Teknoloji ve yenilikçiliğe açık personel ve yönetim kadrosunun olması

Veliler	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması Ailelerin eğitim seviyesi Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Eğitim teknolojilerinden yararlanma oranının artması Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları ğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması Okul yönetici ve ğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması Personelin Veli iletişiminin güçlü olması Web sayfasının sürekli güncellenmesi STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen ğrenci sayısı ğretmen başına düşen ğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

Eğitim Süreçleri	<p>Zamanın etkin kullanılması</p> <p>Eğitimin kalitesinin arttırılması için projelerin üretilmesi ve takibinin yapılması</p> <p>Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı</p> <p>Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</p> <p>Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması</p>
-------------------------	--

Tablo 27. Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p>Teknolojinin olumsuz etkileri</p> <p>Disiplin sorunları</p> <p>Çevre faktörleri</p> <p>Yabancı dil yeterliliği</p> <p>Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması</p> <p>Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı</p> <p>Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilememesi,</p>
Veliler	<p>Eğitim sürecine müdahale</p> <p>Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi</p> <p>Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği</p> <p>Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması</p> <p>Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı</p> <p>Çok Amaçlı Salonun olmaması</p> <p>Okulumuzda laboratuvar malzemelerinin güncel olmaması.</p>
Donanım	<p>Laboratuvarların etkin kullanımı</p> <p>Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi</p>
Bütçe	<p>Bütçe dağılımı</p>
Çalışanlar	<p>Destek Personel sayısı</p> <p>Kaynaştırma eğitimi konusunda sınıf öğretmenlerinin yetersizliği,</p> <p>Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması</p>

Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği Personel verimliliğinin artırılması
İletişim Süreçleri	Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması Okullarımızla iletişim kurmada aksaklıklar yaşanması,

Dışsal Faktörler

Tablo 28. Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar Okula ulaşımın kolay olması Eğitimin kalitesinin artırılması için AB programlarının varlığı, hibe ve destekler

Sosyolojik	<p>Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması Yerel medyanın eğitime destek olması, Okul aile birliklerinin okullara katkı sağlaması, İlçemizin bulunduğu bölgenin iklim ve coğrafi koşullarının uygunluğu Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı</p>
Teknolojik	<p>Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi Ulaşım ağının gelişmesi Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler</p>
Mevzuat-Yasal	<p>Eğitimde fırsat eşitliği Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması Bilgi edinme hakkının olması, Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması</p>
Eğitim	<p>Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması Ailelerin eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasına yönelik istekli olması Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel etkinliklerde diğer kamu kurum ve kuruluşlarının imkânlarından yararlanılması,</p>
Ekolojik	<p>Çevre bilincindeki artış Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması</p>

Tablo 29. Tehditler

Politik	<p>Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar</p> <p>Destek personel yetersizliği</p> <p>Sınav sistemindeki değişiklikler</p> <p>Dış etkenlerin okul yönetimlerine müdahalede bulunmaları</p> <p>Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması</p> <p>Öğretmenlik mesleğinin toplum nazarında gereken itibarı görmemesi</p> <p>Ülkemizdeki siyasi çatışmalar yüzünden eğitim politikalarının gölgede kalması</p> <p>Hukuki işlemlerin takibi hususunda uzman personel olmaması,</p>
Ekonomik	<p>Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti</p> <p>Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</p> <p>Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</p> <p>Kişiler arası sosyo-ekonomik dengesizlikler</p>
Sosyolojik	<p>Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı</p> <p>Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri</p> <p>İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması</p> <p>Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim</p> <p>Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</p> <p>Risk altındaki çocukların sayısında artış olması,</p> <p>İlçelerde okul yapımı için arsa bulunamaması</p> <p>Okul çevrelerinde öğrenci gelişimini olumsuz etkileyebilecek</p>

	mekânların varlığı
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Eğitim	Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak

üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 25. Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yeni gelen öğrencilerin uyum sorunu yaşamamaları için tam bir bütünlük halinde hareket edilmesi
5	Öğrencilerin eğitim ve öğretim adına eksikleri anında karşılanması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanması
5	Okul sağlığı ve hijyen

6	Okuma kültürü
7	Okul güvenliği
8	Yabancı dil yeterliliği
9	Sınav kaygısı
10	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri yapılması
11	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini
7	Kurumsal iletişimin iyi olması ve çeşitli etkinliklerle güçlendirilmesi.
8	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının arttırılması
9	Donatım eksiklerinin giderilmesi
10	Temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 26 Tespitler ve İhtiyaçlar

DURUM AŞAMALARI	ANALİZİ	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ ALANLARI	GELİŞİM
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi				
Mevzuat Analizi		<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.• Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. <p>Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi• Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması <p>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</p>	
Üst Politika Belgeleri Analizi*			<ul style="list-style-type: none">• Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun	

		hazırlanması
Paydaş Analizi	Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir	Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir	Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmetçi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir. Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir	Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumumuz ilçe merkezine uzaktadır. Kurumumuzda spor salonu ve kütüphane bulunmamaktadır.	
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Kurumumuz Fatih Projesi kapsamında değildir. Akıllı tahta bulunmamaktadır.	Fatih projesi kapsamında akıllı tahta ve alt yapısı kurulması
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumumuza ait ödenek kaleminin bulunmaması • Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir	<ul style="list-style-type: none"> • Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması Ortaokullara ödenek ayrılması

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼đretmenlerimiz, ¼đrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.1. Misyon

“¼đrencilerimizin, beden, zihin ve ruh sağlığı yerinde, ¼zg¼veni gelişmiş, insan haklarına saygılı, çevreye duyarlı, sorumluluklarını bilen, alıŐkan, vatan ve millet sevgisiyle dolu, Atat¼rk ilke ve inkılâplarına bağlı, iyi bir vatandaş olarak yetiŐmeleri için; uygun eğitim ve ¼đretim ortamları hazırlayarak, ilgi ve yeteneklerine y¼nelik sosyal, k¼lt¼rel, sportif ve sanatsal aktivitelere yer vermek, teknolojik yenilikleri kullanarak bilgiye ulaŐmalarına imkân sağlamak, hayata ve ¼st ¼đrenime hazırlanmaları için çalıŐmaktır.”

3.2. Vizyon

“Bilimsel ve akılcı d¼Ő¼nebiyen, amaçlarına ulaŐmada gereken çabayı g¼sterebiyen, kendi kendisini y¼netebilen, kendine ve baŐkalarına değer veren, milli ve ahlaki değerlere, sanata ve insanlığa sahip çıkan, baŐarılı, ¼rnek ve ¼nder bireyler yetiŐtiren kaliteli bir okul olmak.”

3.3. Temel Değerler

1. Milli ve Manevi Değerler
2. Yasalara Saygı
3. Akılcılık
4. ÇađdaŐlık

5. İşbirliği ve Bilgi Paylaşımı
6. Demokratik Sorun Çözme Yöntemleri
7. Eleştirel Düşünme
8. Fırsat Eşitliği
9. Analitik ve Bilimsel Bakış
10. Stratejik Yönetim Süreci
11. Araştırma ve Geliştirme
12. İnsan Hakları ve Evrensel Değerler
13. Kişisel ve Mesleki Gelişim
14. Çözüm Odaklı Uygulamalar
15. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
16. Üretkenlik
17. İletişim Yöntemlerinin Geliştirilmesi
18. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütölen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretimde kurumsal kapasite başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetleri yürütülürken fiziki ortamlarda yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Tema içeriğinde fiziki ortam olanaklarının iyileştirilmesi, temel ilkelerin benimsenmesi, eğitim öğretimin niteliğinin artırılması ve kurum kültürünün yerleştirilmesi için yapılacak faaliyetleri kapsayan temadır.

4.1. Amaçlar

TEMA-1: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

TEMA-2: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

TEMA-2: Eğitim Öğretimde Kalite	
Amaç	A3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

TEMA-3: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A4. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

TEMA-3: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A5. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

TEMA-3: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A6. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

4.2.Hedefler

TEMA-1: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Amaç	A 1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H 1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA-2: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Amaç	A 2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H 2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

TEMA-2: Eğitim Öğretimde Kalite	
Amaç	A 3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	H 3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

TEMA-3: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A 4. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H 4.1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

TEMA-3: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A 5. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H 5.1.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

TEMA-3: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A 6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef	H 6.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

TEMA-1: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Amaç	A 1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H 1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)

TEMA-2: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 2.1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG 2.1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı PG 2.1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG 2.1.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı

TEMA-2: Eğitim Öğretimde Kalite	
Amaç	A 3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	H 3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 3.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) PG 3.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A4. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H4. 1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	P 4.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A 5. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H 5.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG 5.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı PG 5.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 5.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı PG 5.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı PG 5.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı PG 5.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 5.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A 6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef	H 6.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 6.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı PG 6.1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı PG 6.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı PG 6.1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı PG 6.1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 6.1.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 6.1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı PG 6.1.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı

4.4.Stratejilerin Belirlenmesi

TEMA-1: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Amaç	A 1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H 1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)

Stratejiler	<p>S 1.1.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S 1.1.2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S 1.1.3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S 1.1.4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S 1.1.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
--------------------	--

TEMA-2: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Amaç	A 2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H 2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	<p>PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması</p> <p>PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması</p> <p>PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması</p> <p>PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması</p> <p>PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması</p> <p>PG 2.1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</p> <p>PG 2.1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı</p> <p>PG 2.1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG 2.1.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı</p>

Stratejiler	<p>S 2.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S 2.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S 2.1.3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S 2.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S 2.1.5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>
--------------------	---

TEMA-2: Eğitim Öğretimde Kalite	
Amaç	A 3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	H 3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	<p>PG 3.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG 3.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</p>

Stratejiler	<p>S 3.1.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S 3.1.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S 3.1.3. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S 3.1.4. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S 3.1.5. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>
--------------------	--

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A 4. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H 4. 1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	P 4.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.
Stratejiler	S 4.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A5. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H5.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG 5.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı PG 5.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 5.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı PG 5.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı PG 5.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı PG 5.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 5.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı
Stratejiler	S 5.1.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S 5.1.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S 5.1.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar ve konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S 5.1.4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S 5.1.5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Amaç	A 6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef	H 6.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 6.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı PG 6.1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı PG 6.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı PG 6.1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı PG 6.1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 6.1.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 6.1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı PG 6.1.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı
Stratejiler	S 6.1.1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S 6.1.2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S 6.1.3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S 6.1.4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S 6.1.5. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

Tablo 27 Amaç, Hedef, Gösterge ve Strateji

Amaç 1	A 1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H 1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı

PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%34	30	31	32	33	34	35		
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	0	84,70	85	86	87	88	90		
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%33	1,32	1,20	1,10	0,90	0,85	0,80		
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%33	8,43	8,20	8,10	8,00	7,90	7,80		
Koordinatör Birim	Okul Yönetim Kadrosu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veli, Muhtar, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi • Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması • Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 								
Stratejiler	<p>S 1.1.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S 1.1.2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S 1.1.3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S 1.1.4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S 1.1.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>								

Maliyet Tahmini	17472,00 TL.
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması • Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi • Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi • Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Tablo 28 Amaç, Hedef, Gösterge ve Strateji

Amaç 2	A 2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	H 2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	%12	76,43	77	78	79	80	82		
PG 2.1.2 Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması	%12	87,90	88	90	91	92	93		
PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	%12	77,73	78	79	80	81	82		
PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	%12	82,32	83	84	85	86	87		
PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	%12	83,93	84	85	86	87	88		

PG 2.1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%11	7	10	11	12	13	14		
PG 2.1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	%11	14	15	16	17	18	19		
PG 2.1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%11	%9,03	%9,1	%9,2	%9,3	%9,4	%9,5		
PG 2.1.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	%7	%7,22	%7,22	%10,84	%10,84	%10,84	%10,84		
Koordinatör Birim	Okul Yönetim Kadrosu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veli, Branş Öğretmenleri, Okul İdaresi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 								
Stratejiler	<p>S 2.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S 2.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S 2.1.3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S 2.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S 2.1.5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	615.750,00 TL.								

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması • Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi • Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Tablo 29 Amaç, Hedef, Gösterge ve Strateji

Amaç 3	A 3. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 3.1	H 3.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%25	%26,87	30,00	32,00	34,00	36,00	38,00		
PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına	%25	%19,98	20,00	22,00	24,00	26,00	28,00		

katılan öğrenci oranı (%)									
PG 3.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	%8,62	9,00	10,00	11,00	11,00	12,00		
PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%25	%2,00	3,00	5,00	6,00	7,00	8,00		
Koordinatör Birim	Okul Yönetim Kadrosu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veli, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği 								
Stratejiler	<p>S 3.1.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S 3.1.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S 3.1.3. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S 3.1.4. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S 3.1.5. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	177.000,00 TL.								

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması • Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

Tablo 30 Amaç, Hedef, Gösterge ve Strateji

Amaç 4	A 4. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 4.1	H 4. 1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%100	%70	75	80	85	90	95		
Koordinatör Birim	Okul Yönetim Kadrosu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Bakanlığı, İlçe Belediyesi, İşveren								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Maliyetlerdeki öngörülemez artışlar • Doğal kaynaklı afetler • Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler 								
Stratejiler	S 4.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								

Maliyet Tahmini	1.540.000,00 TL.
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması • Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması • Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi • Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması • Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi

Tablo 31 Amaç, Hedef, Gösterge ve Strateji

Amaç 5	A5. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 5.1	H 5.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%5	%0,60	0,60	0,60	0,50	0,40	0,30		
PG 5.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	%77,77	80	85	90	95	100		
PG 5.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	%32	40	50	60	70	80		
PG 5.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci,	%10	%48	55	60	65	70	75		

öğretmen ve veli sayısı									
PG 5.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%10	%42	50	55	60	65	75		
PG 5.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	%59	60	65	70	75	80		
PG 5.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%15	%90	91	92	93	94	95		
Koordinatör Birim	Okul Yönetim Kadrosu, Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veli, Branş Öğretmenleri, Okul Yönetim Kadrosu, İl Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Okulların, çevresinde yeterince öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluş olmaması 								
Stratejiler	PG 5.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı PG 5.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 5.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı PG 5.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı PG 5.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı PG 5.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 5.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı								
Maliyet Tahmini	0,00 TL.								

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması • Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi

Tablo 32 Amaç, Hedef, Gösterge ve Strateji

Amaç 6	A 6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.								
Hedef 6.1	H 6.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%15	%32,20	35	40	45	50	55		
PG 6.1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%10	%25	25	50	50	75	100		
PG 6.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%10	%22	25	30	35	40	45		
PG 6.1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	%15	%6,77	8	10	12	14	16		
PG 6.1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%15	2	3	4	5	6	7		
PG 6.1.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%10	2	3	4	5	6	7		

PG 6.1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%15	6	7	8	9	10	11		
PG 6.1.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%10	0	1	1	2	2	3		
Koordinatör Birim	Okul Yönetim Kadrosu, Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler, Branş Öğretmenleri, Okul İdaresi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Okulların, çevresinde yeterince öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluş olmaması 								
Stratejiler	<p>S 6.1.1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S 6.1.2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S 6.1.3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S 6.1.4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S 6.1.5. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	0,00 TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması Bağımlılık konusunda velilerimizin bilinçsiz olması 								
	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi 								

İhtiyaçlar	
-------------------	--

4.5 Maliyetlendirme

Tablo 32 Maliyet Tablosu

		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	1.248,00	1.996,80	2.995,20	4.492,80	6.739,20	17.472,00 TL.
Amaç 2	Hedef 2.1	45.000,00	72.000,00	105.000,00	157.500,00	236.250,00	615.750,00 TL.
Amaç 3	Hedef 3.1	15.000,00	24.000,00	36.000,00	54.000,00	81.000,00	177.000,00 TL.
Amaç 4	Hedef 4.1	110.000,00	176.000,00	264.000,00	396.000,00	594.000,00	1.540.000,00 TL.
Amaç 5	Hedef 5.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 TL.
Amaç 6	Hedef 6.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 TL.
Genel Yönetim Giderleri							
TOPLAM							

5.İZLEME DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

5.1. İzleme Ve Değerlendirme Modeli

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Bayburt İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2024-2028 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi/ Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her Yılın Temmuz Ayında	Göstergelerin Gerçekleşme Durumları Hakkında Hazırlanan Raporun Üst Yöneticiye Sunulması	Ocak - Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar	Göstergelerin Gerçekleşme Durumları Hakkında Hazırlanan Raporun Üst Yöneticiye Sunulması Ve Değerlendirilerek Gerekli Tedbirlerin Alınması	Tüm Yıl

İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu						
A1						
H1.1						
Hedef 1.1 Performansı	*					
Sorumlu Birim						
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)	
PG	60	0	1	1	100	
PG	40	25	75	60	70	
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

$$(%100 \times \%60) + (%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$$

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekindedir.

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri,Hedef Kitle
Millî Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları					
İlçe Milli Müdürlükleri					
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar					
Öğrenciler ve Veliler					
Okul Aile Birliği					
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler					
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık					
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					

☐ : Tamamı O : Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		?		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			?	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		?		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		?	0			?	?	?		
Veliler							?			
Üniversiteler				0	0				?	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özel sektör				?	0		0			

Ek-4 Paydaş Anketi

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					